

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДВНЗ «ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ»**

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОРГАНИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ  
ДВНЗ «ДОНЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»  
(НОВА РЕДАКЦІЯ)**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
на Конференції студентів  
Донецького національного  
технічного університету від  
23.01.2017 року, протокол №  
3-17

## **ПРЕАМБУЛА**

Усвідомлюючи всю важливість та значущість студентського самоврядування, прагнення самостійно вирішувати питання самоорганізації, виховання, інтелектуального, культурного та спортивного розвитку студента як всебічно-розвинутої особистості, захисту прав та інтересів окремих студентів та всієї студентської громади, а також з метою активної участі студентів у громадському житті Донецького національного технічного університету (далі - Університету), забезпечення співпраці керівних органів Університету та студентства, студенти затверджують Положення про Студентське самоврядування Університету (далі - Положення), яке спрямоване на врегулювання відносин, пов'язаних з реалізацією закріпленого Законом України «Про вищу освіту» права студентів на самоврядування. У Положенні закріплюються правові та організаційні засади створення та функціонування Студентського самоврядування. Органи Студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою студентів і є складовою громадського самоврядування Університету.

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Студентське самоврядування в Університеті (далі - студентське самоврядування) - це здатність студентів, які навчаються в Університеті самостійно вирішувати усі питання студентського життя в межах компетенції, визначеної цим Положенням.

1.2. Студентське самоврядування є основним засобом реалізації функцій управління Університетом студентами, що відповідає основним принципам Болонського процесу. Разом із тим, студентське самоврядування є важливим елементом удосконалення навчально-виховної роботи в Університеті. Його діяльність спрямована на покращення процесів підвищення соціальної активності у студентському середовищі, ініціативності та відповідальності за доручені справи, а також сприяння гармонійному розвитку особистості студентів, набуття ними якостей та навичок лідера, організатора, керівника.

1.3. Студентське самоврядування виражає інтереси усіх студентів, які навчаються в Університеті, незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.4. Право на участь у діяльності органів студентського самоврядування мають студенти денної форми навчання.

1.5. Студентське самоврядування діє на основі принципів добровільності, демократизму, законності та гласності, виборності, рівноправності студентів, які беруть участь в роботі цих органів.

1.6. Органи студентського самоврядування є незалежними від політичних партій і рухів, посадових осіб.

1.7. Ректор Університету забезпечує створення належних умов для діяльності органів студентського самоврядування (надання приміщень, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до мережі Інтернет, відведення місць для встановлення інформаційних стендів тощо).

1.8. Студентське самоврядування функціонує на рівні: академічних груп, факультетів, гуртожитків та Університету в цілому.

1.9. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

1.9.1. Кошти, визначені вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;

1.10. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

1.11. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

1.12. Студентське самоврядування здійснюється відповідно до Статуту Університету, Положення про студентське самоврядування та інших нормативно-правових актів, прийнятих відповідно до нього.

## **2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

2.1. Метою студентського самоврядування є захист прав та інтересів студентів, забезпечення їх участі в управлінні Університетом, а також створення можливостей для гармонійного інтелектуального і творчого розвитку студентства, сприяння їх соціально-громадській активності.

2.2. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

2.2.1. Участь в управлінні Університетом, зокрема через представників у керівних, робочих та дорадчих органах, органах громадського самоврядування Університету;

2.2.2. Захист прав та інтересів студентів у відносинах із адміністрацією Університету, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, їх посадовими і службовими особами;

2.2.3. Сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;

2.2.4. Контроль за умовами проживання в гуртожитках і сприяння відпочинку студентів;

2.2.5. Підтримка та захист студентів пільгових категорій;

2.2.6. Надання інформаційної, правової, фінансової (матеріальної) допомоги студентам;

2.2.7. Співробітництво із студентським самоврядуванням інших ВНЗ, громадськими та іншими неприбутковими організаціями (крім тих, діяльність яких має політичне чи релігійне спрямування);

2.2.8. Сприяння працевлаштуванню студентів і випускників;

2.2.9. Участь у вирішенні питань міжнародного обміну студентами;

2.2.10. Організація студентського дозвілля.

2.3. Основними напрямками діяльності органів студентського самоврядування є:

2.3.1. Залучення студентів до участі в органах студентського самоврядування;

2.3.2. Проведення тренінгів та семінарів для студентів Університету.

2.3.3. Внесення пропозицій керівництву Університету щодо забезпечення прав та інтересів усіх студентів, які навчаються в Університеті;

2.3.4. Участь у розробці документів, що регламентують діяльність Університету з усіх питань, пов'язаних із студентським життям;

2.3.5. Організація співробітництва із студентськими організаціями інших навчальних закладів та з громадськими організаціями, діяльність яких не має політичного чи релігійного характеру;

2.3.6. Представлення Університету у міжнародних студентських та молодіжних організаціях, співробітництво з органами студентського самоврядування закордонних Університетів;

2.3.7. Організація і сприяння у проведенні навчально-виховної роботи в Університеті;

2.3.8. Організація та проведення спільно з Університетом наукових конференцій, олімпіад, круглих столів, зустрічей з видатними особистостями;

2.3.9. Збір, аналіз та узагальнення зауважень та пропозицій від студентів щодо організації навчального процесу, соціально-побутових проблем та інших питань функціонування Університету, направлення звернень до адміністрації Університету з пропозиціями щодо їх вирішення;

2.3.10. Внесення пропозицій щодо контролю за якістю навчального процесу, участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між студентами, студентами та викладачами/адміністрацією;

2.3.11. Внесення пропозицій щодо змісту навчальних планів і програм;

2.3.12. Внесення пропозицій щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

2.3.13. Пропаганда здорового способу життя, запобігання вчиненню студентами правопорушень, вживанню речовин які шкодять здоров'ю;

2.3.14. Формування активної життєвої позиції у студентській молоді на принципах патріотизму та моральності;

2.3.15. Допомога адміністрації Університету в організації побуту студентів у гуртожитках (необхідних умов для проживання та відпочинку), здійснення заходів направлених на його поліпшення;

2.3.16. Проведення мистецько-культурних заходів: вечорів відпочинку, конкурсів, КВК, посвят у студенти, випускних вечорів, днів факультету тощо;

2.3.17. Проведення спортивних заходів: змагань, спартакіад, ігор;

2.3.18. Регулярне інформування студентів про актуальні події, що відбуваються в межах Університету та поза ними;

2.3.19. Надання інформаційної та консультативної (правової, психологічної) допомоги студентам;

2.3.20. Поширення серед студентської молоді інформаційних матеріалів освітнього, просвітницького характеру;

2.3.21. Оголошення акцій протесту.

2.4. За погодженням з органами студентського самоврядування Університету приймаються рішення про:

2.4.1 Відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;

2.4.2 Переведення студентів, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

2.4.3 Переведення студентів, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

2.4.4 Призначення стипендій;

2.4.5 Призначення заступника декана факультету, заступника директора філії, проректора Університету;

2.4.6 Поселення студентів у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

2.4.7 Затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується студентів;

2.4.8 Діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання

студентів.

### **3. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

3.1. Студентське самоврядування функціонує на рівні академічної групи, курсу, факультету/інституту, гуртожитку та Університету в цілому. Головною структурною одиницею системи студентського самоврядування є: на рівні факультету - академічна група; на рівні гуртожитку - кімната (блок).

3.2. В Університеті створюються і діють органи студентського самоврядування:

- 3.2.1. Конференція студентів Університету;
- 3.2.2. Студентська рада Університету;
- 3.2.3. Студентські ради факультетів.
- 3.2.4. Студентська виборча комісія Університету;
- 3.2.5. Студентські виборчі комісії факультетів;
- 3.2.6. Контрольно-ревізійна комісія;

3.3. Усі органи студентського самоврядування є виборними.

3.4. Вищим органом студентського самоврядування Університету є Конференція студентів Університету. На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

3.4.1. Повноваження Конференції студентів Університету:

- ухвалює Положення про студентське самоврядування Університету;
- заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;
- затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування;
- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;
- обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету

органів студентського самоврядування;

- затверджує чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування Університету;

- затверджує символіку студентського самоврядування Університету.

3.4.2. Позачергове скликання Конференції студентів Університету відбувається за рішенням Голови студентського самоврядування або за ініціативою не менше ніж 1/3 членів Конференції студентів Університету.

3.4.3. Конференцію студентів Університету скликають не менше одного разу на навчальний рік.

3.4.4. Про час, місце та порядок денний проведення Конференції студентів Університету оголошується не пізніше, ніж за 5 календарних днів до Конференції.

3.4.5. Делегатів Конференції студентів Університету обирають на факультетах шляхом прямих таємних виборів. Кількість студентів та норми їх представництва визначаються Студентською радою Університету.

3.4.6. Конференція студентів Університету є легітимною за наявності не менше ніж 2/3 від загальної кількості членів.

3.4.7. Рішення Конференції приймають шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх членів Конференції.

3.4.8. Конференція студентів Університету обирає головуючого, секретаріат, лічильну комісію та за необхідності інші робочі органи Конференції.

3.4.9. Протокол Конференції підписують головуючий та секретар Конференції.

3.4.10. Рішення Конференції студентів Університету є обов'язковим для виконання органами студентського самоврядування та носять рекомендаційний характер для адміністрації Університету.

3.5. Вищим виконавчим органом студентського самоврядування Університету є Студентська рада Університету.

3.5.1. До складу Студентської ради Університету входять голови Студентських рад факультетів, голови комісій Студентської ради та голова



Студентської ради Університету, що обираються шляхом прямих таємних виборів.

3.5.2. Головою Студентської ради Університету з числа студентів призначаються:

- заступник голови Студентської ради Університету;
- секретар Студентської ради Університету;
- керівники відповідних напрямів діяльності Студентської ради Університету;

3.5.3. Особи, що призначаються головою Студентської ради Університету на посади секретаря, заступника голови та керівників напрямів діяльності Студентської ради Університету на засіданнях Студентської ради університету мають право дорадчого голосу.

3.5.4. Засідання Студентської ради Університету відбуваються не менше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради Університету за власним рішенням або на вимогу не менше 1/3 членів Студентської ради Університету.

3.5.5. Засідання Студентської ради Університету вважаються чинними за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради Університету.

3.5.6. Рішення Студентської ради Університету приймаються простою більшістю голосів присутніх членів Студентської ради Університету. За рішенням Студентської ради Університету таке голосування може бути таємним.

3.5.7. Рішення Студентської ради Університету фіксуються в протоколі, який підписує голова Студентської ради Університету та секретар Студентської ради Університету.

3.5.8. Рішення Студентської ради Університету є обов'язковими для виконання всіма студентами Університету.

3.5.9. Студентська рада Університету:

- здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування в Університеті;
- визначає позицію студентського самоврядування в Університеті з актуальних питань студентського життя;

- представляє студентське самоврядування Університету в органах державної влади та місцевого самоврядування, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;
- визначає перелік та напрямки діяльності Студентської ради Університету;
- затверджує інструкції для керівників напрямів діяльності Студентської ради Університету;
- заслуховує звіти керівників напрямів діяльності Студентської ради Університету;
- готує питання на розгляд органів управління та громадського самоврядування Університету щодо важливих проблем студентського життя;
- звітує про свою роботу на Конференції студентів Університету;
- забезпечує проведення Конференції студентів Університету, визначає її кількісний склад та квоти по факультетах.

3.5.10. Голова Студентської ради Університету обирається терміном на один рік прямими таємними виборами з числа студентів. Кількість каденцій не може бути більшою ніж два терміни.

3.5.11. Розпорядження голови Студентської ради Університету є обов'язковими для всіх студентів Університету.

- 3.5.12. Голова Студентської ради Університету:
- дотримується чинного законодавства України;
  - забезпечує виконання рішень Конференції студентів Університету;
  - забезпечує виконання рішень Студентської ради Університету;
  - обирає з числа студентів заступника голови, секретаря та керівників напрямів діяльності Студентської ради Університету;
  - щорічно звітує про результати діяльності Студентської ради Університету;
  - здійснює організаційне керівництво напрямами діяльності Студентської ради Університету;

- головує на засіданнях Студентської ради Університету;
- ініціює проведення позачергової Конференції студентів Університету;
- здійснює представницькі функції;
- як голова Студентської ради входить за посадою до складу Вченої ради Університету;
- має право брати участь у засіданнях Ректорату Університету з правом дорадчого голосу;
- підписує документи від імені Студентської ради Університету;
- може делегувати окремі свої повноваження заступнику або іншим членам Студентської ради Університету на час неможливості виконання своїх обов'язків.

3.5.13. Секретар Студентської ради Університету:

- веде протокол засідань Студентської ради Університету;
- відповідає за правильне зберігання документації Студентської ради Університету;
- веде облік виконання рішень.

3.6. Виконавчим органом студентського самоврядування факультету є Студентська рада факультету.

3.6.1. До складу Студентської ради факультету входять представники від кожного курсу, які обираються студентами відповідного факультету шляхом прямих таємних виборів та голова Студентської ради факультету.

3.6.2. Засідання Студентської ради факультету відбуваються не менше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради факультету за власним рішенням або на вимогу не менше 1/3 членів Студентської ради факультету, або за ініціативи голови Студентської ради Університету.

3.6.3. Засідання Студентської ради факультету є легітимним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради факультету.

3.6.4. Рішення Студентської ради факультету приймають шляхом голосування простою більшістю голосів присутніх членів Студентської ради факультету. За рішенням Студентської ради факультету таке голосування може бути таємним.

3.6.5. Рішення Студентської ради факультету підписує голова Студентської ради факультету та секретар Студентської ради факультету.

3.6.6. Рішення Студентської ради факультету є обов'язковими для виконання всіма студентами факультету.

3.6.7. Студентська рада факультету:

- організовує діяльність студентського самоврядування факультету;
- здійснює організаційне керівництво діяльністю студентського самоврядування факультету;
- визначає позицію студентського самоврядування факультету з актуальних питань студентського життя;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;
- формує перелік напрямів діяльності Студентської ради факультету;
- затверджує положення щодо роботи напрямів діяльності Студентської ради факультету;
- періодично заслуховує звіти керівників напрямів Студентської ради факультету;
- готує питання на розгляд керівних органів факультету щодо важливих проблем студентського життя;
- заслуховує щорічні звіти керівників органів студентського самоврядування факультету;
- щорічно звітує перед Студентською радою Університету;
- звітує про свою роботу на Конференції студентів факультету.

3.6.8. Голова Студентської ради факультету обирається прямими таємними виборами терміном на один рік з числа студентів факультету.

3.6.9. Розпорядження голови Студентської ради факультету є обов'язковими для членів Студентської ради факультету та керівників напрямів Студентської ради факультету.

3.6.10. Голова Студентської ради факультету:

- дотримується чинного законодавства України;
- забезпечує виконання рішень Конференції студентів факультету;

- забезпечує виконання рішень Студентської ради факультету;
- обирає з числа студентів факультету заступника голови, секретаря та керівників напрямів діяльності Студентської ради факультету;
- щорічно звітує про результати діяльності Студентської ради факультету;
- здійснює організаційне керівництво Студентською радою факультету та напрямами діяльності;
- головує на засіданнях Студентської ради факультету;
- здійснює представницькі функції;
- як голова Студентської ради факультету входить за посадою до складу Вченої ради факультету;
- має право брати участь у засіданнях Деканату факультету з правом дорадчого голосу;
- обов'язково відвідує засідання Студентської ради Університету;
- може делегувати окремі свої повноваження своєму заступнику або іншим членам Студентської ради факультету на час неможливості виконання своїх обов'язків.

3.6.11. Секретар Студентської ради факультету веде протокол засідань Студентської ради факультету, веде облік виконання рішень-

3.6.12. При Студентській раді факультету створюються напрями діяльності, перелік яких затверджує Студентська рада факультету.

3.6.13. Керівники напрямів діяльності періодично звітують перед Студентською радою факультету на її вимогу.

3.6.14. Головою Студентської ради факультету з числа студентів призначаються:

- заступник голови Студентської ради факультету;
- секретар Студентської ради факультету;
- керівники відповідних напрямів діяльності Студентської ради факультету;

3.6.15. Особи, що призначаються головою Студентської ради

факультету на посади секретаря, заступника голови та керівників напрямів діяльності Студентської ради факультету на засіданнях Студентської ради факультету мають право дорадчого голосу.

### 3.7. Студентське самоврядування академічної групи.

3.7.1. На першому курсі з числа студентів академічної групи студентами цієї групи обирається староста групи з урахуванням думки голови Студентської ради факультету.

3.7.2. Діяльність старост академічних груп визначається Положенням про старосту академічної групи ДонНТУ.

## **4. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

4.1. Органи студентського самоврядування мають право:

4.1.1. Отримувати від адміністрації консультативну підтримку та інформацію, необхідну для виконання своїх завдань;

4.1.2. Звертатися з пропозиціями, заявами, клопотаннями до адміністрації відповідного рівня та органів студентського самоврядування всіх рівнів стосовно питань, що належать до кола повноважень цього органу, та отримувати відповіді щодо порушених питань;

4.1.3. Вести конструктивний діалог з адміністрацією Університету щодо дії посадових осіб, керівників структурних підрозділів, органів студентського самоврядування, якщо вони порушують права студентів;

4.1.4. Делегувати представників до Всеукраїнської студентської ради при Міністерстві освіти і науки України.

4.2. Органи студентського самоврядування зобов'язані:

4.2.1. Забезпечувати дотримання прав і інтересів студентів, сприяти виконання ними своїх обов'язків;

4.2.2. Порушувати проблеми студентів перед адміністрацією;

4.2.3. Звітувати перед студентською громадою відповідного рівня про свою діяльність;

4.2.4. Сприяти розвитку та вдосконаленню студентського

самоврядування;

4.2.5. Координувати свою діяльність в Університеті з іншими студентськими об'єднаннями осередками тощо;

4.2.6. Узгоджувати у встановленому порядку зміни та доповнення до положення про студентське самоврядування та інші питання, що потребують розгляду на засіданнях колегіальних та робочих органів університету.

## **5. ПРАВА Й ОBOB'ЯЗКИ АДМІНІСТРАЦІЇ УНІВЕРСИТЕТУ ЩОДО ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

5.1. Адміністрація Університету має право:

5.1.1. Отримувати інформацію про діяльність органів студентського самоврядування (плани, звіти, копії протоколів засідань, інформацію про поточну діяльність тощо);

5.1.2. Брати участь через своїх представників із дорадчим голосом у заходах, що проводять органи студентського самоврядування (Конференції, Збори, засідання тощо).

5.2. Адміністрація Університету зобов'язана:

5.2.1. Інформувати органи студентського самоврядування про важливі рішення, які стосуються життєдіяльності студентів;

5.2.2. Надавати за потребою інформаційну, правову, психологічну, фінансову, матеріальну та інші види підтримки для розвитку студентського самоврядування в Університеті.

5.3. Для ефективної роботи органів студентського самоврядування адміністрація Університету забезпечує:

5.3.1. Участь студентів в Управлінні Університетом на Університетському та факультетському рівнях;

5.3.2. Належні матеріально-технічні умови (окремі приміщення, оргтехніка, кошти для реалізації найважливіших заходів);

5.3.3. Невтручання адміністрації Університету в діяльність органів студентського самоврядування, крім питань, що стосуються спільної діяльності в

рамках проведення виховної роботи.

## **6. СТВОРЕННЯ ТА РОБОТА ЦЕНТРАЛЬНОЇ ВИБОРЧОЇ КОМІСІЇ**

6.1. Для контролю за ходом процесу проведення виборів формується Центральна виборча комісія студентів (далі - ЦВК). ЦВК обирається з числа студентів факультетів на засіданні Студентської ради Університету.

6.2. ЦВК може прийняти рішення про проведення голосування в одному місці. В такому разі додатково виборчі комісії не створюються.

6.3. Комісія виконує наступні функції:

6.3.1. На підставі рішення Студентської ради Університету організовує проведення прямих таємних виборів виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу Університету, Конференції студентів Університету, виборах ректора Університету, виборах членів Вченої ради Університету з числа студентів. Організовує проведення виборів голови Студентської ради Університету, голів Студентських рад факультетів;

6.3.2. здійснює контроль за процесом проведення прямих таємних виборів;

6.3.3. визначає дату, час (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00) та місце проведення виборів;

6.3.4. повідомляє інформацію про проведення виборів не пізніше, ніж за три дні;

6.3.5. на підставі поданої інформації від адміністрації факультетів складає списки осіб, які братимуть участь у виборах;

6.3.6. після проведення виборів збирає та зберігає списки виборців, бюлетені, протоколи засідань ЦВК протягом 5 років;

6.3.7. складає підсумковий протокол про результати виборів і затверджує його.

6.3.8. Форма бюлетеню для голосування у Додатках:

- Додаток 1 (виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу



Університету);

- Додаток 2 (представників на Конференції студентів Університету);
- Додаток 3 (виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у виборах ректора Університету);
- Додаток 4 (виборних представників з числа студентів, що мають право бути членами Вченої Ради Університету);
- Додаток 5 (голову Студентської ради Університету);
- Додаток 6 (голову Студентської ради факультету, голову Студентської ради філії);
- Додаток 7 (виборних членів Студентської ради факультету)
- Додаток 8 (анкета-заявка для голосування)

6.3.9. Участь у виборах беруть усі студенти Університету, що навчаються на денній формі навчання.

## **7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ УНІВЕРСИТЕТУ ТА ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ**

7.1. ЦВК розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про проведення виборів голови Студентської ради Університету та електронну пошту, на яку бажаючі бути головою Студентської ради Університету зможуть надіслати свої заявки, за попередньо встановленим зразком.

7.2. Зразок анкет-заявок та формат програм кандидатів встановлює Студентська рада Університету.

7.3. Подача анкет-заявок (встановленого зразка) розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів голови Студентської ради Університету та продовжується протягом трьох діб до 24:00 третього дня подачі анкет-заявок.

7.4. Після закінчення строків подачі заявок на офіційному сайті.

7.5. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою канцелярії Університету.

7.6. Інформація про кандидатів на посаду голови Студентської ради Університету та їх програми публікуються на офіційному сайті Університету на наступний день після закінчення строків подачі заявок.

7.7. Голосування за голову Студентської ради Університету буде проводитися на дільницях, які створюються на кожному факультеті.

7.8. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу у одному з приміщень Університету (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

7.9. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента отримує бюлетень (де перелічені кандидати від його факультету), підходить до зазначеного місця для голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

7.10. Студент обирає одного кандидата на посаду голови Студентської ради Університету, ставлячи позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті навпроти прізвища кандидата.

7.11. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж одного кандидата, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним.

7.12. Після 16:00 дня проведення виборів зал, де вони проводилися, зачиняється. Голова ЦВК оголошує вибори завершеними та разом з членами ЦВК розпочинає підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, починають підраховувати кількість позначок «+» або інших, що засвідчують волевиявлення, у квадраті навпроти кожного окремого кандидата.

7.13. Під час підрахунку секретар веде протокол, можуть бути присутні спостерігачі.

7.14. Головою Студентської ради Університету вважається обраним, кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів виборців.

7.15. У разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів - оголошується другий тур виборів.

7.16. Після оголошення Головою ЦВК результатів виборів, наступного

дня вони розміщуються на офіційному сайті.

7.17. Вибори голови Студентської ради факультету здійснюються за тією ж процедурою, що і вибори голови Студентської ради Університету.

## **8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ПРЯМИХ ТАЄМНИХ ВИБОРІВ ПРЕДСТАВНИКІВ, ЩО МАЮТЬ ПРАВО БРАТИ УЧАСТЬ У КОНФЕРЕНЦІЇ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ УНІВЕРСИТЕТУ ТА ПРЕДСТАВНИКІВ НА КОНФЕРЕНЦІЮ СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ**

8.1. Виборні представники з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу Університету та представники на Конференцію студентів Університету обираються студентами шляхом прямого таємного голосування.

8.2. Рішення про проведення виборів (всіх видів) приймається Студентською радою Університету.

8.3. Студентська рада Університету розподіляє квоти на факультети по виборних представниках, при цьому враховується загальна кількість студентів на кожному факультеті.

8.4. Подача анкет-заявок (Додаток 8) розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів представників серед студентів виборних представників на Конференцію трудового колективу Університету та Конференцію студентів Університету та продовжується протягом трьох діб до 24:00 третього дня подачі анкет-заявок.

8.5. Після подачі заявок всіх бажаючих студентів бути виборним представником з числа студентів на Конференції трудового колективу Університету та Конференції студентів Університету, ЦВК включає їх до бюлетеня для таємного голосування по багатомандатних округах.

8.6. Усі студенти, що навчаються в Університеті, мають право брати участь у таємному голосуванні.

8.7. Внесення виборних представників до бюлетеня для таємного

голосування відбувається у порядку, передбаченому цим Положенням.

8.8. Після закінчення строків подачі заявок на офіційному сайті Університету розміщується інформація про дні, місця та час проведення виборів. ЦВК опрацьовує надіслані анкети-заявки, сортує їх по факультетах та друкує бюлетені з відповідними кандидатами.

8.9. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою Загального відділу Університету.

8.10. Голосування за виборних представників проводиться на багатомандатних округах.

8.11. Багатомандатні округи формуються на кожному факультеті або у кожній філії.

8.12. Кількість мандатів визначається відповідно до квот, які встановлені рішенням Студентської ради Університету.

8.13. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу у одному з приміщень Університету (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

8.14. Протягом встановленого часового періоду студент денного відділення Університету, прийшовши у зал проведення виборів на своєму факультеті, підходить до столу, де він реєструється.

8.15. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень (де вказані кандидати від його факультету), здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

8.16. Студент не обмежений у виборі одного кандидата, а обирає певну кількість кандидатів від свого факультету у бюлетені відповідного факультету відповідно до встановленої Студентською радою Університету квоти ставлячи навпроти певних кандидатів позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

8.17. У разі поставлення позначки навпроти більш ніж встановленої квоти кількості кандидатів, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст

волевиявлення, бюлетень вважатиметься недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше, ніж передбачено квотою, то бюлетень буде рахуватися як дійсний, оскільки голосування рейтингове.

8.18. Після 16:00 дня проведення виборів, зал, де вони проводилися зачинається, Голова ЦВК оголошує вибори завершеними та разом з членами ЦВК розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, та починають підраховувати кількість позначок «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг, де з кожного факультету проходять певна кількість делегатів в залежності від квоти попередньо встановленої Студентською радою Університету.

8.19. Під час підрахунку секретар веде протокол та можуть бути присутні спостерігачі.

8.20. Виборні представники з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового колективу Університету та представники у Конференції студентів Університету вважаються обраними, якщо серед всіх кандидатів посіли в рейтинговому списку місця, які передбаченні квотами.

8.21. Після оголошення Головою ЦВК результатів виборів, наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті Університету.

## **9. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ПРЕДСТАВНИКІВ З ЧИСЛА СТУДЕНТІВ, ЩО МАЮТЬ ПРАВО БУТИ ЧЛЕНАМИ ВЧЕНОЇ РАДИ З ЧИСЛА СТУДЕНТІВ**

9.1. Виборні представники з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради обираються студентами шляхом прямого таємного голосування.

9.2. Рішення про проведення виборів приймається Студентською радою Університету.

9.3. Студентська рада Університету розподіляє квоти на факультети по виборних представниках з числа студентів, що мають право бути членами Вченої

ради з числа студентів. Голова Студентської ради Університету входить до складу Вченої ради за посадою.

9.4. Після розподілу Студентською радою Університету квот кандидатів на сайті Університету проводиться подача заявок всіх бажаючих студентів бути Виборним представником з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради, яких потім ЦВК включає до бюлетеня для таємного голосування по багатомандатних округах, що створюються на кожному факультеті.

9.5. Подача анкет-заявок (Додаток 8) розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок виборів та продовжується протягом трьох діб до 24:00 третього дня подачі анкет-заявок.

9.6. Усі студенти, що навчаються в Університеті, мають право брати участь у таємному голосуванні.

9.7. Внесення Виборних представників до бюлетеня для таємного голосування відбувається у порядку, передбаченому цим Положенням.

9.8. Після закінчення строків подачі заявок на офіційному сайті Університету розміщується інформація про дні, місця та час проведення виборів. ЦВК опрацьовує надіслані анкети-заявки, сортує їх по факультетах та друкує бюлетені з відповідними кандидатами.

9.9. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою канцелярії Університету.

9.10. Голосування за виборних представників буде проводитися по багатомандатних округах, які формуються на кожному згідно з квотами, які затвердила Студентська рада Університету.

9.11. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу у одному з приміщень Університету (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16.00. Протягом встановленого часового періоду студент денного відділення Університету, прийшовши у зал проведення виборів на своєму факультеті підходить до столу, де він реєструється.

9.12. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень, (де вказані кандидати від його факультету),

здійснює своє волевиявлення вкидаючи бюлетень до скриньки.

9.13. Студент може обрати тільки одного кандидата від свого факультету у бюлетені відповідного факультету ставлячи навпроти певного кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

9.14. У разі поставлення позначки навпроти більш, ніж одного кандидата або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення бюлетень вважатиметься недійсним.

9.15. Після 16:00 дня проведення виборів, зал, де вони проводилися, зачиняється, Голова ЦВК оголошує вибори завершеними та разом з членами ЦВК розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, та починають підраховувати кількість позначок «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг, де проходить кожен, хто набрав найбільшу кількість голосів.

9.16. Під час підрахунку секретар веде протокол та можуть бути присутні спостерігачі.

9.17. Виборні представники з числа студентів, що мають право бути членами Вченої ради Університету вважаються обраними, якщо вони набрали найбільшу кількість голосів виборців.

9.18. Після оголошення Головою ЦВК результатів виборів, наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті Університету.

## **10. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ВИБОРНИХ ПРЕДСТАВНИКІВ З ЧИСЛА СТУДЕНТІВ, ЩО МАЮТЬ ПРАВО БРАТИ УЧАСТЬ У ВИБОРАХ РЕКТОРА УНІВЕРСИТЕТУ**

10.1. ЦВК розміщує на офіційному сайті Університету оголошення про подачу анкет-заявок всіх бажаючих студентів денного відділення, які мають право брати участь у виборах ректора Університету.

10.2. Після розподілу Студентською радою Університету квот кандидатів,

проводиться подача заявок студентів, які бажають брати участь у виборах ректора Університету, яких потім ЦВК включає до бюлетеня. Подача анкет-заявок (Додаток 8) розпочинається з наступного дня після публікації інформації про початок проведення виборів виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у виборах ректора Університету та продовжується протягом трьох діб до 24:00 третього дня подачі анкет-заявок.

10.3. Анкети-заявки подаються уповноваженому члену ЦВК на кожному факультеті, згідно рішення ЦВК.

10.4. На офіційному сайті Університету розміщується інформація про дні, місця та час проведення виборів не пізніше ніж за три дні до дня виборів.

10.5. Після закінчення строків подачі анкет-заявок до ЦВК, збирається засідання ЦВК, на якому анкети-заявки розглядаються. ЦВК опрацьовує анкети-заявки, сортує їх по факультетах. Всі кандидати, які своєчасно подали анкету-заявку та які надали необхідні документи зазначені в заявці, включаються в бюлетені для таємного голосування.

10.6. ЦВК друкує бюлетені з відповідними кандидатами. Всі бюлетені посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою канцелярії Університету.

10.7. Голосування за виборних представників з числа студентів, що мають право брати участь у виборах ректора Університету проводиться на кожному факультеті.

10.8. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу у одному з приміщень Університету (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16:00).

10.9. Протягом встановленого часового періоду студент денної форми навчання Університету, прийшовши у зал проведення виборів на своєму факультеті, підходить до столу, де він реєструється.

10.10. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус студента університету відповідного факультету отримує бюлетень (де вказані кандидати від його факультету), підходить до зазначеного місця для



голосування, здійснює своє волевиявлення, вкидаючи бюлетень до скриньки.

10.11. Студент не обмежений у виборі одного кандидата, а обирає певну кількість кандидатів від свого факультету у бюлетені відповідного факультету відповідно до встановленої Студентською радою Університету квоти ставлячи навпроти певних кандидатів позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

10.12. У разі поставлення позначки навпроти більш, ніж встановленої квоти кількості кандидатів, або, якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення бюлетень вважатиметься недійсним. Якщо ж позначок поставлено менше, ніж передбачено квотою, то бюлетень буде рахуватися, оскільки голосування рейтингове.

10.13. Після 16:00 дня проведення виборів, зал де вони проводилися зачиняється, голова ЦВК оголошує вибори завершеними та разом з членами ЦВК розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, та починають підраховувати кількість позначок «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг, де з кожного факультету проходять певна кількість делегатів в залежності від квоти попередньо встановленої Студентською радою Університету.

10.14. Під час підрахунку секретар веде протокол та можуть бути присутні спостерігачі.

10.14. Обраними вважається представник, що набрав за рейтингом найбільшу кількість голосів виборців.

10.15. Після оголошення Головою ЦВК результатів виборів, наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті Університету.

10.16. У разі, якщо декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів або обрано представників менше, ніж встановлено квотою - оголошується другий тур виборів.

10.17. Другий тур виборів проводиться не пізніше наступного дня з дня прийняття ЦВК рішення про проведення повторного голосування з додержанням

вимог цього Положення.

10.18. Після прийняття рішення ЦВК про дату, час та місце проведення другого туру виборів ця інформація розміщується на офіційному сайті Університету.

10.19. Якщо другий тур проводиться коли декілька кандидатів набирають однакову кількість голосів, до бюлетеню в другому турі виборів включаються тільки ті кандидати, які набрали однакову кількість балів.

10.20. Процес проведення голосування у другому турі виборів відбувається таким же чином, як і вибори в першому турі, згідно з вимогами 10 пункту цього Положення.

10.21. Обраним вважається представник, що набрав за рейтингом найбільшу кількість голосів виборців.

## **11. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕННЯ ВИБОРІВ ЧЛЕНІВ РАДИ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ФАКУЛЬТЕТУ**

11.1. Вибірні члени Ради студентського самоврядування факультету обираються студентами шляхом прямого таємного голосування.

11.2. Рішення про проведення виборів приймається Студентською радою Університету.

11.3. Після оголошення про проведення виборів членів Студентської ради факультету проводиться подача заявок всіх бажаючих студентів бути членами Студентської ради факультету, яких потім ЦВК включає до бюлетенів для таємного голосування по багатомандатних округах.

11.4. Подача анкет-заявок (Додаток 8) розпочинається з наступного дня після оголошення про проведення виборів членів Студентської ради факультету та продовжується протягом трьох діб до 24:00 третього дня подачі анкет-заявок.

11.5. Усі студенти, що навчаються на відповідному факультеті, мають право брати участь у таємному голосуванні.

11.6. Внесення виборних членів Студентської ради факультету до бюлетеня для таємного голосування відбувається у порядку, передбаченому цим Положенням.

11.7. Після закінчення строків подачі заявок на офіційному сайті Університету розміщується інформація про дні, місця та час проведення виборів. ЦВК опрацьовує надіслані анкети-заявки, сортує їх за курсами навчання та друкує бюлетені з відповідними кандидатами.

11.8. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом Голови ЦВК та скріплюються печаткою Загального відділу Університету.

11.9. Голосування за виборних представників буде проводитися по багатомандатних округах.

11.10. У день голосування ЦВК розпочинає свою роботу у одному з приміщень Університету (рекомендований час проведення виборів з 9:00 до 16.00).

11.11. Протягом встановленого часового періоду студент денного відділення відповідного факультету, прийшовши у зал проведення підходить до столу, де він реєструється.

11.12. На основі пред'явлення документа, що посвідчує статус його як студента, отримує бюлетень для голосування за кандидатів відповідного курсу, здійснює своє волевиявлення вкидаючи бюлетень до скриньки.

11.13. Студент обирає кандидатів ставлячи навпроти певного кандидата позначку «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кандидата.

11.14. У разі якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення бюлетень вважатиметься недійсним.

11.15. Після 16:00 дня проведення виборів, зал, де вони проводилися, зачиняється, Голова ЦВК оголошує вибори завершеними та разом з членами ЦВК розпочинається підрахунок голосів. Зі скриньки дістають бюлетені, та починають підраховувати кількість позначок «+», або іншу, що засвідчує його волевиявлення, у квадраті напроти прізвища кожного окремого кандидата, таким чином формуючи рейтинг, згідно якого проходить представники від кожного курсу, хто набрав найбільшу кількість голосів.

11.16. Під час підрахунку секретар веде протокол та можуть бути присутні спостерігачі.

11.17. Виборні члени Студентської ради факультету вважаються обраними, якщо вони набрали найбільшу кількість голосів виборців.

11.18. Після оголошення Головою ЦВК результатів виборів, наступного дня вони розміщуються на офіційному сайті Університету.

## 12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Це Положення та будь-які зміни і доповнення до нього набирають чинності після ухвалення на Конференції студентів Університету.

12.2. У ході роботи, з метою оперативного покращення процесу організації самоврядування в Університеті, Студентська рада Університету може приймати окремі положення, що не суперечать цьому Положенню.

В. о. голови Ради студентсько  
самоврядування Університету



Е. С. Пенар

**ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ****БЮЛЕТЕНЬ № \_\_\_\_\_**

**Для прямого таємного голосування щодо обрання виборних представників  
з числа студентів, що мають право брати участь у Конференції трудового  
колективу Університету**

Факультет  
Дата виборів

№	Прізвище, ім'я та по батькові кандидата	Курс, група	Факультет	«за»

**Примітка:** у графі «за» позначку «+», або іншу позначку, що засвідчує волевиявлення потрібно поставити навпроти не більше \_\_\_\_\_ кандидатів, що попередньо було встановлено квотою Ради студентського самоврядування Університету окремо для кожного факультету.

**ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ**

**БЮЛЕТЕНЬ № \_\_\_\_\_**

**Для прямого таємного голосування щодо обрання представників на  
Конференцію студентів Університету**

Факультет \_\_\_\_\_  
Дата виборів \_\_\_\_\_

№	Прізвище, ім'я та по батькові кандидата	курс	Сеціальність	«за»

**Примітка:** у графі «за» позначку «+» , або іншу позначку, що засвідчує волевиявлення потрібно поставити навпроти не більше \_\_\_\_\_ кандидатів, що попередньо було встановлено квотою Студентської ради Університету окремо для кожного факультету.

**ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ**

**БЮЛЕТЕНЬ № \_\_\_\_\_**

**Для прямого таємного голосування щодо обрання виборних представників  
з числа студентів для участі у виборах ректора Університету**

Факультет \_\_\_\_\_

Дата виборів \_\_\_\_\_

№	Прізвище, ім'я та по батькові кандидата	Курс, група	Факультет	«за»

**Примітка:** у графі «за» позначку «+», або іншу позначку, що засвідчує волевиявлення потрібно поставити навпроти не більше \_\_\_\_\_ кандидатів, що попередньо було встановлено квотою Ради студентського самоврядування Університету окремо для кожного факультету

**ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ**

**БЮЛЕТЕНЬ № \_\_\_\_\_**

**Для прямого таємного голосування щодо обрання виборних представників  
з числа студентів, що мають право бути членами Вченої Ради Університету**

Факультет \_\_\_\_\_

Дата виборів \_\_\_\_\_

№	Прізвище, ім'я та по батькові кандидата	курс	Факультет	«за»

**Примітка:** у графі «за» позначку «+» , або іншу позначку, що засвідчує волевиявлення потрібно поставити навпроти не більше \_\_\_\_\_ кандидатів, що попередньо було встановлено квотою Студентської ради Університету окремо для кожного факультету.



**ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ****БЮЛЕТЕНЬ № \_\_\_\_\_****Для прямого таємного голосування щодо обрання голови Ради студентського самоврядування Університету**

Факультет

Дата виборів

№	Прізвище, ім'я та по батькові кандидата	Курс, група	Факультет	«за»

**Примітка:** у графі «за» позначку «+» , або іншу позначку, що засвідчує волевиявлення потрібно поставити навпроти не більше двох кандид

**ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ**

**БЮЛЕТЕНЬ № \_\_\_\_\_**

**Для прямого таємного голосування щодо обрання голови Студентської  
ради факультету/філії**

**Факультет (філія)**

Дата виборів

<b>№</b>	<b>Прізвище, ім'я та по батькові кандидата</b>	<b>Курс, група</b>	<b>Факультет</b>	<b>«за»</b>

**Примітка:** у графі «за» позначку «+», або іншу позначку, що засвідчує волевиявлення потрібно поставити навпроти не більше двох кандидатів.

**ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ**

**БЮЛЕТЕНЬ № \_\_\_\_\_**

**Для прямого таємного голосування щодо обрання виборних членів  
Ради студентського самоврядування факультету**

Факультет \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Дата виборів \_\_\_\_\_

<b>№</b>	<b>Прізвище, ім'я та по батькові кандидата</b>	<b>Курс, група</b>	<b>Факультет</b>	<b>«за»</b>

**Примітка:** у графі «за» позначку «+» , або іншу позначку, що засвідчує волевиявлення потрібно поставити навпроти не більше двох кандидатів.

**ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ**

**Заявка кандидата на**

(від факультету

);

№

<b>1.</b>	<b>ПІБ</b>	
<b>2.</b>	<b>Число, місяць, рік народження</b>	
<b>3.</b>	<b>Місце народження</b>	
<b>4.</b>	<b>Місце проживання</b>	
<b>5.</b>	<b>Курс, група, факультет</b>	
<b>6.</b>	<b>Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться « - » )</b>	
<b>7.</b>	<b>Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться « - » )</b>	
<b>8.</b>	<b>Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться « - » )</b>	
<b>9.</b>	<b>Інші досягнення (якщо немає, то ставиться « - » )</b>	
<b>10</b>	<b>Чи були Ви раніше членом студентського самоврядування? Якщо так, то зазначте попередні посади, роки обіймання цих посад. Якщо ні, то ставиться « - » ).</b>	
<b>11</b>	<b>Номер телефону</b>	
<b>12</b>	<b>Електронна адреса</b>	
<b>13</b>	<b>Чи даєте ви згоду на оприлюднення даних, які зазначили у заявці.</b>	

**Всі поля є обов'язковими для заповнення.**

**До заявки додається перелік скан-копій документів:**

- 1) паспорт (1-2, та 11 ст.);**
- 2) документ що посвідчує статус студента Донецького національного технічного університету (студентський квиток або довідка з деканату);**
- 3) скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у полях 6, 7, 8, 9) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення.**