

ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. ректора

О. Ляшок

« _____ » _____ року

**ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
СТАРШОГО ВИКЛАДАЧА КАФЕДРИ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Посадова інструкція визначає функціональні обов'язки, права і відповідальність старшого викладача кафедри.

1.2. Старший викладач кафедри відноситься до професорсько-викладацького складу.

1.3. Посада старшого викладача кафедри є виборною. Порядок обрання на вказану посаду визначається Положенням про порядок обрання та прийняття на роботу науково-педагогічних працівників ДонНТУ.

1.4. У своїй діяльності старший викладач кафедри керується:

- законодавством України;
- державними освітніми стандартами вищої професійної освіти;
- нормативними документами державного органу управління освітою;
- статутом університету;
- колективним договором;
- правилами внутрішнього розпорядку університету;
- положенням про факультет університету;
- положення про кафедру університету;
- наказами та розпорядженнями ректора, проректорів, декана, завідувача кафедри;
- розпорядженнями, вказівками та іншими нормативними і керівними актами адміністрації університету;
- даною посадовою інструкцією.

1.5. Старший викладач кафедри підпорядковується безпосередньо завідувачу кафедри.

2. ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

Старший викладач зобов'язаний:

2.1. Виконувати навчально-педагогічне навантаження в межах затвердженого бюджетом часу.

- 2.1. Виконувати навчально-педагогічне навантаження в межах затвердженого бюджетом часу.
- 2.2. Організовувати під керівництвом завідувача кафедри проведення всіх видів навчальних занять за всіма формами навчання.
- 2.3. Читати лекції, проводити практичні і лабораторні заняття, керувати навчальною, виробничою та переддипломною практикою студентів, курсовим та дипломним проектуванням; проводити консультаційну роботу, здійснювати перевірку індивідуальних та контрольних робіт.
- 2.4. Приймати семестрові іспити та заліки, здійснювати атестацію студентів по поточній успішності та практичним навичкам.
- 2.5. Забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень викладання дисциплін у повному обсязі освітньої програми відповідної спеціальності, напрямку підготовки.
- 2.6. Використовувати найбільш ефективні форми, методи і засоби навчання, нові педагогічні технології, які сприяють кращому засвоєнню студентами необхідних теоретичних і практичних знань.
- 2.7. Здійснювати контроль присутності студентів на заняттях та поточної успішності з відмітками у окремих «Журналах обліку контролю навчально-виховного процесу» та у «Журналах обліку успішності академічної групи». Своєчасно доводити до відома керівництва своєї кафедри інформацію про незадовільне відвідування занять своєї навчальної дисципліни студентами навчальних груп усіх факультетів.
- 2.8. Виявляти причини неуспішності студентів, надавати їм допомогу в організації самостійних занять.
- 2.9. Приймати заборгованість у студентів, які отримали незадовільні оцінки і пропустили заняття або були поновлені на навчання.
- 2.10. Готувати конспекти лекцій дисциплін, що викладає, складати навчально-методичні комплекси дисциплін, розробляти плани лекцій і практичних занять, календарні плани виконання курсових і дипломних проєктів, розробляти навчально-методичне забезпечення дисциплін.
- 2.11. Розробляти методику виконання і з допомогою асистента та завідувача лабораторією (інженера, техника, лаборанта) здійснювати постановку нових лабораторних і практичних робіт по курсам.
- 2.12. Брати участь у підготовці навчальних програм, підручників і навчальних посібників.
- 2.13. Брати участь у роботі Екзаменаційних комісій, комісій із фахових вступних випробувань.

- 2.14. Допомогати асистентам кафедри в оволодінні педагогічною майстерністю.
- 2.15. Готувати рецензії та висновки на навчальні програми, підручники та навчальні посібники, складені іншими кафедрами та вузами.
- 2.16. Підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію.
- 2.17. Додержуватись норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються в університеті.
- 2.18. Брати участь у науково-дослідній роботі, впроваджувати результати НДР у виробництво та навчальний процес. Під керівництвом завідуючого кафедри (професора) або професора кафедри проводити науково-дослідну роботу на кафедрі відповідно до затвердженого плану.
- 2.19. Брати участь в обговоренні підсумків наукової роботи докторантів, аспірантів, здобувачів кафедри.
- 2.20. Публікувати самостійно або у співавторстві щороку не менше однієї статті у фахових виданнях, галузевих та вузівських збірниках.
- 2.21. Керувати науково-дослідною роботою студентів.
- 2.22. За дорученням кафедри брати участь у підготовці студентів до предметних олімпіад.
- 2.23. Проводити виховну роботу серед студентів у навчальному процесі та у позанавчальний час (у гуртожитках, в якості куратора групи та ін.).
- 2.24. Брати участь у профорієнтаційній роботі з абітурієнтами.
- 2.25. Брати участь у розвитку матеріально-технічної бази кафедри.
- 2.26. Дотримуватися правил з охорони праці, техніки безпеки, промсанітарії та протипожежної безпеки при проведенні всіх видів навчальних занять і наукових досліджень, контролювати їх дотримання студентами.
- 2.27. Щорічно звітувати за результатами своєї діяльності перед колективом кафедри.
- 2.28. Своєчасно повідомляти завідувача кафедри про неможливість виконати обумовлену контрактом і розкладом навчальних занять навчальну роботу.

3. ПРАВА

Старший викладач кафедри має право:

- 3.1. Підвищувати кваліфікацію з педагогіки і психології вищої школи та спеціальності.
- 3.2. Здійснювати викладацьку діяльність, надавати консультативну допомогу, а також бути експертом відповідно до чинного законодавства України.
- 3.3. Вільно вибирати методи та засоби навчання в межах затверджених навчальних програм.

3.4. Обирати методи та засоби проведення наукових досліджень, які відповідають заходам безпеки.

3.5. На умовах штатного сумісництва, або на іншій правовій підставі, відповідно до чинного законодавства України, за умови забезпечення уникнення конфлікту інтересів, займатися науковою діяльністю, що фінансується за рахунок залучених коштів підприємств або організацій.

3.6. Вносити на розгляд колективу кафедри питання, пов'язані з удосконаленням навчального процесу та підвищення якості підготовки фахівців.

3.7. Брати участь у науково-дослідних, дослідно-конструкторських роботах, конференціях, симпозиумах, виставках, конкурсах; подавати свої роботи для публікації (відповідно до встановленого порядку).

3.8. Оскаржувати накази і розпорядження адміністрації університету в установленому законодавством порядку.

Інші права старшого викладача кафедри визначаються чинним законодавством, Колективним договором та правилами внутрішнього трудового розпорядку.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Старший викладач кафедри несе відповідальність за:

- 4.1. Неналежне виконання або невиконання посадових обов'язків, передбачених даною посадовою інструкцією, в межах, визначених чинним трудовим законодавством.
- 4.2. Проведення навчальних занять в меншому обсязі, ніж заплановано у робочій програмі з дисципліни.
- 4.3. Порухення або невиконання порядку проведення навчальних занять, встановленого затвердженим розкладом навчальних занять.
- 4.4. Низьку якість підготовки студентів за дисциплінами, що викладає.
- 4.5. Порухення прав і академічних свобод студентів.
- 4.6. Правопорухення, скоєні в процесі здійснення своєї діяльності, - в межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством.
- 4.7. Спричинення матеріального збитку – в межах, визначених чинним трудовим і цивільним законодавством.
- 4.8. Порухення правил з охороні праці, техніки безпеки, промсанітарії, пожежної безпеки під час проведення навчальних занять та наукових досліджень.
- 4.9. Невиконання обов'язків, передбачених Статутом університету, чинними правовими актами та посадовою інструкцією.

- 4.10. Інші порушення, передбачені КЗпП України, в процесі виконання своїх посадових обов'язків.
- 4.11. Недотримання антикорупційної політики університету.

5. ПОВИНЕН ЗНАТИ

5.1. Старший викладач кафедри повинен знати:

- Конституцію України;
- закони України, постанови та розпорядження Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, накази та розпорядження Міністерства освіти і науки України та інші нормативно-правові акти у сфері освіти і науки;
- галузеві освітні стандарти за відповідними програмами вищої освіти;
- теоретичні матеріали у відповідній освітній галузі;
- локальні організаційно-розпорядчі акти тощо;
- порядок складання, оформлення і ведення необхідної документації;
- методiku проведення всіх видів навчальних занять;
- сучасні форми і методи навчання;
- правила і норми з охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки, виробничої санітарії;
- державну мову.

6. КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ

6.1. На посаду старшого викладача кафедри обирається особа, яка має повну вищу освіту (магістр, спеціаліст). Стаж наукової, науково-педагогічної роботи – не менше 2 років.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ

7.1. Старший викладач кафедри приймає до виконання доручення ректора, виражені в усній або письмовій формі.

7.2. Старший викладач кафедри приймає до виконання виражені в усній або письмовій формі і безпосередньо адресовані йому доручення проректорів, декана, а також заступників декана, а також доручення ректора, передані йому через помічників, попередньо повідомивши про це завідувача кафедри.

7.3. Старший викладач кафедри приймає до виконання доручення, що не стосуються його прямих посадових обов'язків, інших осіб адміністрації університету, не перелічених у

п. 7.1 та п. 7.2, тільки за наявності резолюції ректора (проректора) або декана по підлеглості, попередньо повідомивши про це завідуючого кафедрою.

7.4. Старший викладач кафедри, за погодженням із завідувачем кафедри, може віддавати вказівки навчально-допоміжному персоналу кафедри з питань організації та проведення окремих видів навчальних занять.

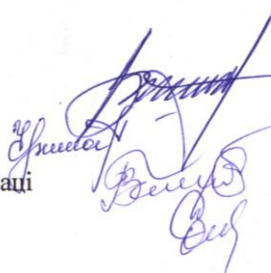
«__» _____ 20__ р. _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«__» _____ 20__ р. _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«__» _____ 20__ р. _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Узгоджено:

Перший проректор
Начальник відділу кадрів
Начальник відділу охорони праці
Провідний юристконсульт



Л.Л. Бачурін
В.О. Черненко
В.Я. Григоренко
М.О. Доценко

<http://donk...>